

## 支 部 研 修 会 報 告 書

平成 年 月 No \_\_\_\_\_

支部名 \_\_\_\_\_ 支 部 \_\_\_\_\_ 報告者氏名 \_\_\_\_\_  
 (支部コード番号: \_\_\_\_\_ ) (報告者 会員番号 \_\_\_\_\_ )

報告日 平成 年 月 日

区 分	内 容
研 修 の 名 称	基礎研修 続基礎研修 リーダー研修 国会見学 その他 ( )
研修の目的・ねらい	(基礎研修の場合は、記入不要)
研 修 テ ー マ 講 師 氏 名	(役職 _____ )
開 催 日	H24年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
会 場	
主 催 (連 盟)	<input type="checkbox"/> 県 <input type="checkbox"/> 支部 <input type="checkbox"/> その他 ( )
共 催	<input type="checkbox"/> 協会 <input type="checkbox"/> 後援会 <input type="checkbox"/> その他 ( )
対 象 者	
出 席 者 数	名 (非会員で記名しない者も含む)
研 修 の 方 法	<input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> セミナー <input type="checkbox"/> 宿泊研修 <input type="checkbox"/> 見学会 <input type="checkbox"/> ミニ研修 <input type="checkbox"/> ミニ集会 <input type="checkbox"/> その他 ( )
参加者氏名	会員番号
参加者氏名	会員番号
参加者氏名	会員番号
参加者氏名	会員番号
参加者氏名	会員番号

研修会毎に記入し、月の5日までに前月分を県に FAX 又は E-mail する。  
 年間報告書(年度末提出)にも記載しておくこと。

非会員は、会員番号の欄に ㊦ と記入し所属施設名も付記する。